

Behandelovereenkomst



Wanneer jij/uw kind in behandeling bij de praktijk voor PMT (verder te noemen de praktijk) komt willen we graag jullie van tevoren goed informeren en willen we graag dat jullie goed weten wat jullie wel en niet van ons kunnen verwachten.

Om te kunnen starten zijn een aantal standaard afspraken nodig. Daarnaast maken we bij de start inhoudelijke afspraken die in het bijzonder voor het traject met jou/uw kind van toepassing zijn. Deze afspraken leggen we vast in een jeugdplan (behandelplan/zorgplan).

Praktijk voor PMT en cliënt verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

- De behandeling wordt uitgevoerd op basis van een indicatie van jeugdzorg door een gemeente. Op basis van een overeenkomst tot onder aanneming van een hoofdaannemer waarmee u een overeenkomst heeft. Op basis van een overeenkomst die u rechtsreeks met ons heeft gesloten of een andersoortige overeenkomst.
- In de overeenkomst is eveneens de wijze van bekostiging geregeld en in de privacyregeling is gegarandeerd dat de praktijk geen Inhoudelijke behandelgegevens deelt anders dan na overleg en met uw toestemming. De praktijk is wel verplicht om de gemeente, die de praktijk een opdracht tot zorg geeft en de zorg bekostigt, via het berichtenverkeer informeren wij de gemeente duur en/of het aantal behandelingen van de zorg en de start- en einddatum.
- De praktijk is verplicht van beide gezaghebbende ouders (en/of wettelijk vertegenwoordigers) toestemming te hebben voor behandeling bij onze praktijk¹. Ook in geval van scheiding moeten beide gezaghebbende ouders het jeugdplan tekenen.
- Terugkoppeling vindt plaats aan beide ouders, tenzij nadrukkelijk anders is afgesproken.
- In principe nodigt de praktijk beide ouders uit voor een kennismakingsgesprek. Alleen wanneer er zwaarwegende redenen zijn dit niet te doen kunnen wij hiervan afwijken.
- De praktijk heeft een sterke voorkeur beide ouders bij de behandeling te betrekken. De omgeving en het hele gezinssysteem zijn van groot belang voor de behandeling.
- Bij aanvang van zorg stelt de behandelaar in samenspraak met de (ouders van de) cliënt een jeugdplan op. Bij het opstellen van dit plan wordt stilgestaan bij de verwachtingen over en weer en wordt geprobeerd deze zo helder mogelijk weer te geven. Ten minste wordt beschreven welke vorm van behandeling geboden wordt, wat de doelen zijn waaraan gewerkt zal worden en een verwachting van de duur van de behandeling.
- Als er zorgen zijn over de veiligheid van kind(eren) is het vergroten van de veiligheid het eerste doel om aan te werken.
- Het jeugdplan is een werkdocument en kan en zal tussentijds worden bijgesteld als dat nodig is.
- In het jeugdplan wordt ook een evaluatiemoment afgesproken. De termijn is afhankelijk van de duur en intensiteit van de behandeling. Dit evaluatiemoment ligt in ieder geval halverwege en aan het einde van het behandeltraject.
- De gespreks- en evaluatieverslagen worden vastgelegd in ons elektronisch systeem.

¹ Opmerkingen t.a.v. ouders zijn van toepassing bij minderjarige jeugdigen.

- Indien nodig is de therapeut aanwezig bij multidisciplinair overleg waarin wordt overlegd over de cliënt.
- Wij overleggen met andere betrokkenen in de omgeving van cliënt, bijvoorbeeld andere zorgaanbieders, de huisarts en met school wanneer dit de hulpverlening ten goede komt. Wij vragen u alle andere betrokken partijen aan ons door te geven zodat wij dit inzichtelijk hebben en goede zorg kunnen afstemmen wanneer dit aan de orde is. Voordat wij met een andere partij contact opnemen zullen we altijd met u overleggen over de inhoud hiervan en uw toestemming hierover vragen. We nemen nooit contact op met een andere partij buiten uw medeweten. Bij voorkeur leggen we dit (vooraf) vast in het zorgplan.
- De therapeut houdt zich aan zijn/haar beroepsgeheim. Gespreksverslagen en andere documenten/materialen zullen niet door derden worden ingezien, tenzij met uitdrukkelijke toestemming van de (ouders van de) cliënt.
- Wanneer de cliënt verhinderd is dient hij/zij de afspraak uiterlijk 48 uur voor aanvang te annuleren. Wanneer een afspraak zonder aannemelijke reden korter van tevoren geannuleerd wordt, kunnen hier kosten voor in rekening worden gebracht. De overeenkomst met de gemeente is hierin leidend.
Wanneer 3 gesprekken op rij zijn gemist gaat de praktijk eerst het gesprek aan over de reden hiervan.
- Wanneer de praktijk zichzelf niet (meer) in staat acht de juiste zorg te leveren zal zij dit altijd direct bespreekbaar maken met de (ouders van de) cliënt. Wanneer de conclusie wordt getrokken dat wij niet de juiste zorgaanbieder (meer) zijn doen wij een advies naar een collega zorgaanbieder en/of leggen wij de zorg terug met een verslag aan de gemeente of verwijzer.
- Wanneer de cliënt of een ouder ontevreden is of twijfel heeft over hoe bepaalde zaken verlopen zouden wij graag willen dat u dat bespreekt. Dit zal de behandeling ten goede komen. De therapeut zal hier zoveel mogelijk ruimte voor geven en meekijken naar oplossingen of verbetering mocht dat aan de orde zijn.
- Wanneer de (ouders van de) cliënt klachten heeft/hebben over de therapeut kan hij/zij contact opnemen met de praktijk. De praktijk zal dit ter hand nemen en waar mogelijk oplossen.
- Al onze medewerkers zijn geregistreerd in het register vak therapie en op basis van hun beroepscode verbonden aan het klacht- en tuchtrecht. Mocht uw klacht binnen de praktijk niet naar tevredenheid worden opgelost kunt u bij betreffende register uw klacht indienen. Zie hiervoor de klachtenprocedure elders op onze website.
- Om te voldoen aan de eisen die aan ons gesteld worden vanuit de Algemene Verordening Gegevensbescherming is er voor Praktijk voor PMT een privacyverklaring opgesteld, zie elders op onze website. Voor het gebruik van bijvoorbeeld fotomateriaal is altijd toestemming nodig van de cliënt, deze toestemming wordt vastgelegd in de cliëntdossiers.
- De praktijk heeft een kwaliteitshandboek dat op verzoek ter inzage is voor (ouders van de) cliënt.

Plaats : _____

Datum : ____ ____ _____.

Frank Thijssen (Directeur - Behandelaar)
Handtekening:

Naam : _____
Handtekening:
